



| PROCESO                                  |  |                     |  |                   |  |
|------------------------------------------|--|---------------------|--|-------------------|--|
| GESTIÓN CONTRACTUAL                      |  |                     |  |                   |  |
| NOMBRE DEL FORMATO                       |  |                     |  |                   |  |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL |  |                     |  |                   |  |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN          |  |                     |  |                   |  |
| Pública                                  |  | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

Julio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN |   |                     |  |                   |  |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública                         | x | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellin julio 2026

Señor(a)

Hernán Darío Rodríguez Mariaca

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.8956761

Dinamizador CampeSENA – Full Popular

CampeSENA

Medellin

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual julio de 2026

**Referencia:** CO1.PCCNTR.8956761 del año 2026



Julian Arley Giraldo Echeverry, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1007356713, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para cada contrato la suma DE CINCUENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE. (\$52.470.000). a. Un primer pago por el mes de enero de 2026 por valor de \$1.908.000, b. Diez pagos iguales por los meses de febrero a noviembre por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.770.000) c. Un último pago por el mes de diciembre de 2026 por valor de \$ 2.862.000.

**Plazo:** 19 de diciembre de 2026

**Objeto:** Prestar servicios personales de apoyo a la gestión, en la implementación de procesos de extensión campesina y fortalecimiento comunitario para la transición agroecológica y la generación de valor en las producciones de los Núcleos Campesinos identificados en la regional. Ejecución mensual de actividades

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                | Acciones realizadas                                                                                     | Evidencias                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Participar y contribuir al desarrollo del diagnóstico territorial y la construcción del Plan de Acción de los Núcleos Campesinos seleccionados, teniendo en cuenta los lineamientos técnicos y metodologías asociadas a la extensión campesina de las Estrategias CampeSENA y Full Popular. | Se realizo el ajuste al plan de acción de los Núcleos de Turbo, Dabeiba, Betulia, Taraza                | Planes de acción agroecológicos de los núcleos Realizados.<br><br>En el siguiente link y en el SECOP II se encuentran todas las evidencias relacionadas con este informe.<br><br><a href="https://acortar.link/yAOfy6">https://acortar.link/yAOfy6</a> |
| 2  | Facilitar espacios de aprendizaje e intercambio de saberes campesino a campesina y campesina a campesino en y entre los Núcleos Campesinos seleccionados.                                                                                                                                   | Realice montaje de bioles en los pilotos agroecológicos en los núcleos de Turbo, Tarso, Taraza, Dabeiba | Acta, listas y fotografías de los encuentros realizado En el siguiente link y en el SECOP II se encuentran todas las evidencias relacionadas con este informe.<br><br><a href="https://acortar.link/yAOfy6">https://acortar.link/yAOfy6</a>            |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3 | Acompañar y dinamizar los Planes de Acción de los Núcleos Campesinos seleccionados en la implementación de las prácticas agroecológicas y sustentables priorizadas, de acuerdo con los lineamientos técnicos y momentos definidos en las Estrategias CampeSENA y Full Popular. | <p>Participe en la reunión del comité técnico para Planeación Siguietes Encuentros En Los Núcleos Campesinos</p> <p>Participe en la reunión Seguimiento de planes de acción CampeSENA – Antioquia.</p> <p>Se realizo el ajuste al plan de acción de los Núcleos de Turbo, Dabeiba, Betulia, Taraza</p> | <p>Acta de la reunión Realizada</p> <p>En el siguiente link y en el SECOP II se encuentran todas las evidencias relacionadas con este informe <a href="https://acortar.link/yAOfy6">https://acortar.link/yAOfy6</a></p>                                                                                  |
| 4 | Recopilar, socializar y facilitar la réplica en las comunidades y territorios de las experiencias, innovaciones y buenas prácticas campesinas en la transición agroecológica desarrolladas e identificadas en los Núcleos Campesinos.                                          | Realice Montajes de Bioles básico y supermagro en los núcleos de Turbo, Tarso, Taraza y Dabeiba facilitando la réplica entre los integrantes de los núcleos.                                                                                                                                           | <p>Actas y listas de asistencia de los encuentros realizados</p> <p>En el siguiente link y en el SECOP II se encuentran todas las evidencias relacionadas con este informe <a href="https://acortar.link/yAOfy6">https://acortar.link/yAOfy6</a></p>                                                     |
| 5 | Elaborar y presentar informes de gestión y avance sobre las actividades realizadas y los resultados obtenidos en los Núcleos campesinos y comunidades.                                                                                                                         | <p>Se compartió video realizado por el centro de Urabá el 24 de junio con las actividades realizadas en el montaje del piloto agroecológico en el núcleo del municipio de Turbo.</p> <p>Realice cronograma de trabajo del mes de julio</p>                                                             | <p>Video con las actividades realizadas en el núcleo</p> <p>Archivo en Excel con el cronograma realizado</p> <p>En el siguiente link y en el SECOP II se encuentran todas las evidencias relacionadas con este informe.</p> <p><a href="https://acortar.link/yAOfy6">https://acortar.link/yAOfy6</a></p> |



|   |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | Asistir y participar en las reuniones, formaciones o sesiones de trabajo convocadas en desarrollo de las estrategias CampeSENA y Full Popular a nivel regional, zonal y nacional.                                                         | <p>Participe en la reunión con el núcleo campesino de agrodabeiba y la asociación Asocoprocada beneficiaria del proyecto de la red nacional de cacao</p> <p>Participe en el encuentro de la feria campesina en la ciudad de Cali</p> <p>Reunión de seguimiento a la implementación – Equipos regionales ZONA 3</p> <p>Participe en la reunión de Full Popular</p> | <p>Acta de los encuentros realizados</p> <p>En el siguiente link y en el SECOP II se encuentran todas las evidencias relacionadas con este informe.<br/> <a href="https://acortar.link/yAOfy6">https://acortar.link/yAOfy6</a></p> |
| 7 | Aplicar, en el desarrollo de las actividades contractuales, la normatividad legal vigente, así como los lineamientos, políticas, procedimientos, manuales y formatos expedidos por el SENA en materia de gestión documental.              | <p>Se cumplió con la normatividad vigente y Se utilizaron los siguientes formatos para la ejecución de las actividades: GTH-F-090, GOR-F-013, GTH-F-062, GFPI-F-190, GEE-F-007</p>                                                                                                                                                                                | Formatos SIGA                                                                                                                                                                                                                      |
| 8 | Identificar y conocer detalladamente los procesos y procedimientos relacionados con su objeto contractual, dando aplicación y cumplimiento al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol- SIGA, con el fin de prevenir materialización de | <p>Se utilizaron los siguientes formatos: GTH-F-090, GOR-F-013, GTH-F-062, GFPI-F-190, GEE-F-007</p>                                                                                                                                                                                                                                                              | Formatos SIGA                                                                                                                                                                                                                      |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | riesgos institucionales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                    |
| 9  | Contar con los elementos, equipos y herramientas necesarias para la adecuada ejecución contractual, garantizando de manera eficiente la prestación del servicio.                                                                                                                                                                                                                          | Para el desarrollo de las actividades cuento con todos los equipos necesarios (computador, celular) | Fotos del equipo utilizado<br><br>En el siguiente link y en el SECOP II se encuentran todas las evidencias relacionadas con este informe.<br><a href="https://acortar.link/yAOfy6">https://acortar.link/yAOfy6</a> |
| 10 | Informar las novedades administrativas que afectan la ejecución del contrato con cinco (5) días hábiles de anticipación, al igual que entregar oportunamente los documentos requeridos para gestión de pagos de honorarios mensual y los soportes de legalización de comisiones cuando a ello hubiere lugar, a fin de garantizar el cumplimiento del cronograma financiero de la Entidad. | Entrega de informe mensual en las plataformas dispuestas<br><br>One drive                           | Informe contractual<br><br>En el siguiente link y en el SECOP II se encuentran todas las evidencias relacionadas con este informe.<br><a href="https://acortar.link/yAOfy6">https://acortar.link/yAOfy6</a>        |
| 11 | Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, y demás actuaciones administrativas que le correspondan según su                                                                                                                                                                                                                                                                  | Realice tabla en Excel con la información de los núcleos campesinos                                 | Tabla en Excel con la información<br><br>En el siguiente link y en el SECOP II se encuentran todas las evidencias relacionadas                                                                                     |



|    |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                |                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | objeto contractual y obligaciones.                                                                                                                                                                                                   |                                                | con este informe.<br><a href="https://acortar.link/yAOfy6">https://acortar.link/yAOfy6</a>           |
| 12 | Realizar y presentar informe de gestión semestral a través del Uso de diapositivas, al supervisor y/o director regional con relación al avance al plan de trabajo relacionado con el cumplimiento de las obligaciones contractuales. | Este mes no se programó esta parte contractual | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1    | 50626                     | Apartado - Turbo        | 18/06/2026                      | 19/06/2026                    |
| 2    | 56226                     | Tarso                   | 23/06/2026                      | 23/06/2026                    |
| 3    | 57826                     | Dabeiba                 | 25/06/2026                      | 26/06/2026                    |
| 4    | 59626                     | Taraza                  | 29/06/2026                      | 30/06/2026                    |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados



y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6023690901** y el operador SOI referente al mes de junio.

Cordialmente,

**Julián Arley Giraldo Echeverry**

Contratista

C.C. No. 1007356713

**Hernán Darío Rodríguez Mariaca**

Supervisor del contrato. CO1.PCCNTR.8956761 de 2026